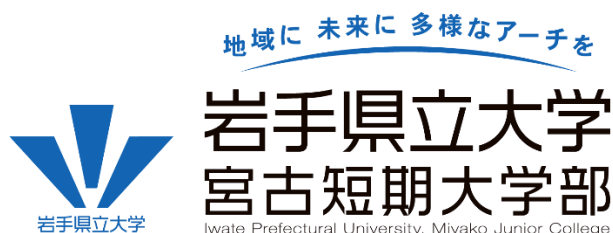


令和7年度 一般選抜学生募集要項

一般選抜A

(大学入学共通テストを利用する選抜)

実施日程や選抜方法を変更する場合には、随時本学ホームページにてお知らせします。



目 次

I	アドミッションポリシー（入学者受入方針）	1
----------	-----------------------------------	---

II	一般選抜の概要及びインターネット出願について	3
-----------	-------------------------------------	---

III 令和7年度一般選抜学生募集要項

1.	募集人員	4
2.	出願資格	4
3.	出願手続	4
4.	障がいのある入学志願者との事前相談	8
5.	選抜方法	8
6.	受験上の注意事項	10
7.	合格者発表	11
8.	追加合格者決定	12
9.	入学手続	12
10.	個人情報の取り扱いについて	12
11.	出願書類の出力例	13

令和7年度岩手県立大学宮古短期大学部一般選抜学生募集要項

一般選抜A（大学入学共通テストを利用する選抜）

I アドミッションポリシー

1 求める学生像

宮古短期大学部では、本学部のディプロマ・ポリシー（卒業認定・学位授与の方針）およびカリキュラム・ポリシー（教育課程編成の方針）に定める教育を受けるに当たって、次に示すような知識・技能や能力、目的意識・意欲を備える人を求めます。

- (1) 岩手県立大学宮古短期大学部の「建学の理念」と「大学の基本的方向」に共感する人
- (2) 総合的な基礎学力と学習意欲を有する人
- (3) 企業のあり方、会計の仕組み、情報技術の活用など専門領域への高い関心を有する人
- (4) 大学生活を送る上で必要な社会性を有する人
- (5) 多様な人々と協働しながら、知識・技能を活用して主体的に学び続ける意欲がある人
- (6) 自己成長と社会貢献を目指す人

■建学の理念

「自然」、「科学」、「人間」が調和した新たな時代を創造することを願い、人間性豊かな社会の形成に寄与する、深い知性と豊かな感性を備え、高度な専門性を身につけた自律的な人間を育成する大学を目指します。

■大学の基本的方向

- ・豊かな教養の修得と人間尊重の精神の涵養
- ・学際的領域を重視した特色ある教育・研究
- ・実学・実践重視の教育・研究
- ・地域社会への貢献
- ・国際社会への貢献

2 選抜の基本方針

入学者選抜においては、入学志願者の個性や資質、意欲等種々の潜在能力に配慮し多様な選考方法を採用するとともに、学力検査においては、暗記型の知識を問うのではなく、思考力・判断力・表現力を評価する試験を目指します。

入学者選抜の各試験種別において重視する評価項目等は次のとおりです。

【一般選抜試験・一般選抜A】

大学入学共通テストと小論文、調査書で構成されている試験です。大学入学共通テストでは経営情報学科で学ぶにあたっての基礎的学力を、小論文では思考力・判断力・表現力を、そして調査書では高等学校等での成績や学校生活・活動を、それぞれ評価します。

【一般選抜試験・一般選抜B】

調査書と小論文、そして活動調書・志望理由書とそれに基づく面接で構成されている試験です。調査書では高等学校等での成績やさまざまな活動を、小論文では思考力・判断力・表現力を評価します。また面接では活動調書と志望理由書をもとに、経営情報学科で学ぶ上で特段に優れた能力・活動や学習意欲を評価します。

【学校推薦型選抜】

小論文と面接で構成され、各高等学校等から学習成績の状況を主として推薦された志願者を対象に行われる試験です。調査書・推薦書では、高等学校等での成績や学校生活・活動を評価します。小論文では思考力・判断力・表現力を評価します。面接では目的意識・学習意欲・自己表現力・人柄等を総合的に評価します。

【社会人選抜】

満 21 歳以上の高等学校等既卒者を対象に、書類審査、面接、小論文で行われる試験です。書類審査と面接では社会人としての経験に基づく目的意識や自己表現能力を評価し、小論文では思考力・判断力・表現力を評価します。

【外国人留学生選抜】

日本への外国人留学生を対象に、書類審査、面接、小論文で行われる試験です。書類審査では日本語の能力と学業成績について評価します。面接では、目的意識・学習意欲・自己表現力等を総合的に、小論文では思考力・判断力・表現力を評価しますが、いずれも本学での学習・生活に必要な最低限度の日本語能力が前提となります。

それぞれの選抜区分において重視する学力の 3 要素を以下に記します。重視する度合いが高い順に○、△となっています。

選抜方法と学力の 3 要素との対応				
選抜区分	選抜方法	知識・ 技能	思考力・ 判断力・表現力	主体性を持って多様な 人々と協働して学ぶ態度
一般選抜 A	大学入学共通テスト	○		
	小論文		○	
	調査書			△
一般選抜 B	調査書	△		
	小論文		○	
	面接			○
学校推薦型選抜	調査書	△		
	小論文		○	
	面接			○
社会人選抜	書類審査	△	△	△
	面接		○	○
	小論文		○	
外国人留学生選抜	書類	○		
	面接		△	○
	小論文		○	

Ⅱ 一般選抜の概要及びインターネット出願について

一般選抜における岩手県立大学宮古短期大学部への出願方法は、インターネット出願です。出願完了までの流れ、出願登録及び入学検定料の支払いについては、インターネット出願サイト掲載の「インターネット出願利用手順」を参照してください。なお、必要書類等の詳細については、「3 出願手続」(4ページ)で確認の上、不備のないように出願してください。

学校作成調査書等の出願書類を準備	インターネット出願の前に準備してください。
大学入学共通テスト	令和7年1月18日(土)・令和7年1月19日(日)
インターネット出願の登録期間 (入学検定料の支払期限) 【入学検定料】 18,000円	令和7年1月13日(月) ～ 令和7年2月5日(水) 午後4時 ※ 検定料は上記期間内にお支払いください。なお、既納の検定料は、次の場合を除き、いかなる理由があっても返還しません。 (ア) 検定料を支払ったが出願しなかった場合 (イ) 検定料を支払ったが出願が受理されなかった場合 (ウ) 検定料を二重に支払った場合 上記(ア)～(ウ)のいずれかに該当する場合は、必ず宮古短期大学部事務局(電話 0193-64-2230)まで連絡してください。返還の際には、領収書(証)等が必要となる場合がありますので、大切に保管しておいてください。
出願受付期間	令和7年1月27日(月) ～ 令和7年2月5日(水) 【午後4時必着】 上記期間を過ぎて到着したものは受理しません。 ただし、2月3日(月)までの消印があり、かつ、書留速達郵便のものに限り受理します。
試験日	令和7年2月17日(月)
試験会場	宮古会場：岩手県立大学宮古短期大学部 盛岡会場：いわて県民情報交流センター(アイーナ)8階804会議室
合格発表	令和7年2月27日(木)
入学手続期間	令和7年3月7日(金) ～ 令和7年3月12日(水)

Ⅲ 学生募集要項（一般選抜A）

1 募集人員

学 科	修業年限	募集人員
経営情報学科	2年	40名

2 出願資格

出願できる者は、次のいずれかに該当する者とする。

- (1) 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者及び令和7年3月末日までに卒業する見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び令和7年3月末日までに修了する見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則（昭和22年文部省令第11号）第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び令和7年3月末日までにこれに該当する見込みの者

これらの者は、次のとおりである。

- ア 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者及び令和7年3月末日までに修了する見込みの者またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
 - イ 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者及び令和7年3月末日までに修了する見込みの者
 - ウ 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
 - エ 文部科学大臣の指定した者
 - オ 高等学校卒業程度認定試験規則（平成17年文部科学省令第1号）による高等学校卒業程度認定試験に合格した者及び令和7年3月末日までに合格する見込みの者（同規則附則第2条の規定による廃止前の大学入学資格検定規程（昭和26年文部省令第13号）による大学入学資格検定に合格した者を含む。）
 - カ 学校教育法第90条第2項の規定により大学に入学した者であって、当該者をその後に入学者とする大学において、大学における教育を受けるにふさわしい学力があると認めた者
 - キ 大学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、18歳に達した者
- ※ 出願資格の(3)キについて、学校教育法施行規則第150条第7号の規定に基づく「個別の入学資格審査」の申請受付は終了しました。

3 出願手続

(1) 受付期間

令和7年1月27日（月）から令和7年2月5日（水）午後4時必着

上記期間を過ぎて到着したものは受理しませんので、余裕をもって提出してください。

ただし、上記出願期間最終日の午後4時を過ぎて到着したものでも、国内郵便で2月3日（月）までの消印があり、かつ、書留速達郵便のものに限り受理します。

(2) 出願方法

インターネット出願サイトから「出願登録」を行い、「入学検定料の支払い」完了後にダウンロードできる書類を印刷し、その他必要書類と併せて「書留速達郵便」で郵送するか、直接持参にて出願してください。また、高等学校等の長が取りまとめて一括して提出する場合は、郵送、直接持参のいずれかの方法の場合でも、必ず封筒表面に「一般選抜A出願書類〇名分在中」と朱書きしてください。

ア 郵送する場合

「書留速達による郵送」としてください。

イ 持参する場合

出願期間中の平日の午前9時から午前11時30分及び午後1時から午後4時まで

出願書類等提出先：岩手県立大学宮古短期大学部事務局

※ 上記の時間・場所以外では受け付けません。

なお、一般選抜Aと一般選抜Bの併願はできません。

(3) 出願に係る事前準備

インターネット出願を行う前に必ず確認してください。

項 目	作 成 方 法
出願環境の準備	<p>1 端末の準備</p> <p>インターネット出願は、以下の環境で行ってください。</p> <p><パソコン利用時推奨ブラウザ></p> <ul style="list-style-type: none"> ・ Microsoft Edge 最新版 ・ Google Chrome 最新版 ・ Mozilla Firefox 最新版 ・ Apple Safari 最新版 <p><スマートフォン、タブレット利用時推奨 OS></p> <ul style="list-style-type: none"> ・ iOS 12 以降 ・ Android 8 以降 ・ iPadOS 13 以降 <p>※ 各 OS の標準ブラウザが推奨環境となります。</p> <p>※ お使いのブラウザで表示が崩れることがありましたら、他のブラウザで確認してください。</p> <p>※ 印刷機能を必要とします。</p> <p>2 メールアドレスの準備</p> <p>出願にはメールアドレスが必要となりますので、事前にメールアドレスを用意してください。スマートフォン、携帯電話等のメールアドレスも利用可能です。なお、ドメイン指定受信を設定されている方は、次のドメイン【@e-apply.jp】、【@ml.iwate-pu.ac.jp】からのメールを受信できるように設定を追加してください。</p> <p>出願時に登録したメールアドレスに、以下のメールが4通送信されます。</p> <ol style="list-style-type: none"> ① インターネット出願入力中のテストメール ② 出願登録情報の入力完了時のメール ③ 入学検定料支払完了時のメール ④ 受験票が取得・印刷可能になった際の通知メール <p>※ 試験が終了するまで、メールアドレスは変更しないでください。</p>
志願者本人写真の用意	<p>インターネット出願にあたって、顔写真データ（ファイル形式「jpeg、jpg、png、bmp」かつ、2MBまで）が必要です。写真は本人確認に利用しますので、カラー写真データ（正面上半身無帽、背景無し、出願前3か月以内に撮影したもの）を用意してください。以下の「使用できない写真の例」に該当するような、本人確認に支障のある写真の場合には、出願を受け付けられないことがあるので、注意してください。</p> <p>【使用できない写真の例】</p> <p>不鮮明、背景が暗い、顔が横向き、化粧や前髪が目にかかるなどで本人確認が困難、複数名で写っている、画像に加工を施している、現像された写真を再撮影しているもの等。</p>
受験会場の選択	<p>試験は下記2会場から1つ選択できます。どちらの会場を受験するか決めてください。</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 宮古会場（岩手県立大学宮古短期大学部） ② 盛岡会場（いわて県民情報交流センター（アイーナ）8階804会議室） <p>※ <u>選択した会場について、出願後に変更することはできませんので、ご留意ください。</u></p> <p>※ <u>インターネット出願時に会場を選択する他、選択した会場名を志願票の受験番号（記入不要）の右上空白部分に必ず記載してください。（P13参照）</u></p>

その他必要書類の準備	必要な書類を、出願期間に間に合うように準備してください。 ※ 必要な書類は「(6) 出願書類」で確認してください。
出願書類提出用 角形 2 号封筒	必要書類提出のために、市販の角形 2 号封筒 (240 mm × 332mm) を用意してください。
様式印刷の用意	インターネット出願サイトから出力する様式類は、A 4 判印刷用紙にカラー印刷する必要がありますので、カラープリンター及び印刷用紙を用意してください。印刷条件に適合していれば、公共施設やコンビニエンスストアの印刷サービスを利用して印刷しても構いません。(個人情報の取り扱いには十分注意してください)

(4) 出願登録

出願登録は、インターネット出願サイト画面から行ってください。

詳細は、インターネット出願サイト掲載の「インターネット出願利用手順」を参照してください。

(5) 入学検定料の支払い

入学検定料は、インターネット出願サイト掲載の「インターネット出願利用手順」の Step 4 「お支払い」を参照して支払ってください。

(6) 出願書類

書 類	作 成 方 法
入学志願票	<ul style="list-style-type: none"> 必要事項をもれなく入力してください。 入学志願票の右上空白部分に、インターネット出願時に選択した会場（「宮古会場」または「盛岡会場」）を必ず記載してください。(P13 参照) インターネット出願サイトから「出願登録」及び「入学検定料 (18,000 円) の支払い」完了後に A 4 判印刷用紙にカラー印刷してください。 【大学入学共通テスト成績請求票】 大学入試センターから交付された令和 7 共通テスト成績請求票のうち、「<u>私立大学・公私立短期大学用</u>」の請求票を、大学入学共通テスト成績請求票の貼付欄に必ず貼り付けてください。
写真票	<ul style="list-style-type: none"> インターネット出願サイトから「出願登録」及び「入学検定料の支払い」完了後に A 4 判印刷用紙にカラー印刷してください。 鮮明に印刷するため、スーパーファイン用紙、マット紙等の使用を推奨します。
調査書	<ul style="list-style-type: none"> 文部科学省所定の様式により、高等学校等の長が作成し、厳封してください。 高等専門学校第 3 学年修了者及び文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有するものとして認定又は指定した在外教育施設の当該課程を修了した者の調査書については、文部科学省所定の様式に準じて作成したものを提出してください。 外国において、学校教育における 12 年の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者、国際バカロレア資格取得者、アビトゥア資格取得者、バカロレア資格 (フランス共和国) 取得者、G C E A 資格取得者又はインターナショナル・ジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格取得者、ヨーロッパ・バカロレア資格取得者、文部科学大臣の指定を受けた専修学校高等課程の学科を修了した者については、当該試験等の成績証明書をもって調査書に代えることができます。 なお、外国の学校及び機関等が作成する書類で日本語以外で書かれたものは、日本語訳を添えて提出してください。翻訳は正確なものであれば、本人が作成してもかまいませんが、翻訳者の署名、連絡先 (電話番号) を記入してください。 高等学校卒業程度認定試験又は大学入学資格検定合格者は、「合格証明書」及び「合格成績証明書」を提出してください。なお、高等学校卒業程度認定試験又は大学入学資格検定に合格し、一部の科目を高等学校等で修得している者は、当該学校の成績証明書も併せて提出してください。

	<ul style="list-style-type: none"> 次の(ア)～(ウ)に該当する場合は、卒業証明書及び成績通信簿の写し(本人が保管している場合。成績通信簿の写しを保管していない場合は単位修得証明書)等、入学志願者が提出できる書類をもって調査書に代えることができます。 (ア) 「指導に関する記録」が保存年限(5年)を超えている場合 (イ) 指導要録の保存年限(20年)を超えている場合 (ウ) 廃校、被災その他の事情により出身学校長の調査書が得られない場合 <p>※ 調査書等は、発行日が令和6年4月1日以降のものを提出してください。</p>
出願書類提出用 角形2号封筒	<ul style="list-style-type: none"> 市販の角形2号封筒を各自で用意し、出願に必要な書類をすべて封入し、「出願書類提出用宛名シート」を貼付して書留速達で郵送、提出してください。
出願書類提出用 宛名シート	<ul style="list-style-type: none"> インターネット出願サイトから「出願登録」及び「入学検定料の支払い」完了後にA4判印刷用紙にカラー印刷してください。(志願票を印刷すると、同時に印刷されます。) 「出願書類提出用角形2号封筒」の表面に、はがれないように全面のり付けで貼付してください。
提出書類チェッ クシート	<ul style="list-style-type: none"> インターネット出願サイトから「出願登録」及び「入学検定料の支払い」完了後にA4判印刷用紙にカラー印刷してください(志願票を印刷すると、同時に印刷されます)。 必要書類を漏れなく封入したことをチェック欄にチェックした上で、「出願書類提出用角形2号封筒」に同封してください。

◎ 上記書類を、「出願書類提出用宛名シート」を貼り付けた「出願書類提出用角形2号封筒」に入れ、提出してください。

(7) 受験票の印刷

受験票は、出願期間後にインターネット出願サイトから印刷できます。出願時に登録したメールアドレスに、受験票の印刷ができるようになったことをお知らせしますが、メールが届かない場合でも、令和7年2月13日(木)午後1時以降(予定)に、インターネット出願サイトからダウンロードして印刷し、余白部分を切り取ったうえで、試験当日に持参してください。

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ○ インターネット出願では、入学検定料支払時、必要書類印刷時、受験票印刷時等に、インターネット出願サイトへのログインが必要になります。インターネット出願サイトからマイページログイン画面にアクセスして、「メールアドレス」及び「パスワード」を入力してください。 ○ インターネット出願の利用が難しい場合は、令和7年1月27日(月)までに、宮古短期大学部事務局(電話 0193-64-2230)に相談してください。 |
|---|

(8) 出願上の注意事項

- ・ 「インターネット出願」は、インターネット出願サイトからの登録だけでは出願手続完了にはなりません。
支払期限内に入学検定料を支払い、出願に必要な書類が出願期間内に本学に到着する必要があります。
- ・ 出願書類に不備がある場合は受理しません。
- ・ 一般選抜Aと一般選抜Bは併願できません。
- ・ 出願書類の記入に当たっては、黒色ボールペン又は黒色インク(消せるペン・インクは不可)で正しく明確に記入してください。
- ・ 出願後の書類の内容変更はできません。ただし、受験者本人の氏名、住所、電話番号に変更があった場合は、岩手県立大学宮古短期大学部事務局(0193-64-2230)まで連絡してください。
- ・ 一度受理した出願書類は返還しません。
- ・ 出願書類に虚偽の記載をした場合、入学後であっても入学の許可を取り消します。
- ・ 出願資格を入学時まで満たせなかった者は、入学手続後であっても入学の許可を取り消します。

(9) 出願書類提出先

岩手県立大学宮古短期大学部

☎027-0039 宮古市河南一丁目5番1号

4 障がいのある入学志願者との事前相談

本学に入学を志願する者で、障がいがある等、受験上及び就学上の配慮を希望する場合は、岩手県立大学宮古短期大学部事務局へ下記の期限までに事前に相談してください。

この事前相談がない場合、受験上及び就学上の配慮を行うことが難しくなることがあります。日常生活において使用している補聴器、車椅子等を持参しようとする場合も、事前相談が必要です。

障がいの程度によっては、受験上の特別措置（障がいの程度に応じ、例えば、視覚障がいの場合は、試験時間 1.3 倍延長・別室受験・拡大文字による出題、下肢機能障がいの場合は、車椅子での受験・試験室への誘導等）を行うことがあります。

相談の期限： 令和 7 年 1 月 17 日（金）まで

相談の方法： 所定の「障がい等による受験上及び就学上の配慮申出書」に所要事項を記入の上、宮古短期大学部事務局へ提出してください。必要な場合は、志願者またはその立場を代弁しうる出身学校関係者等との面談等を行います。

「障がい等による受験上及び就学上の配慮申出書」は、本学ホームページからダウンロードしてください。事前相談期限後の不慮の事故等(交通事故、負傷、発病等)のため配慮を希望する場合は、すみやかに申し出てください。

なお、事前相談期限までに申請すべき内容であった場合、申請が試験直前で直ちに対応ができないようなものについては、希望する配慮が行えない場合があります。

5 選抜方法

入学者の選抜は、大学入学共通テスト、小論文、調査書を総合的に審査して合格者を決定する。

(1) 試験区分及び配点

項 目	配 点
大学入学共通テスト	400 点
小論文	100 点
調査書	-
合 計	500 点

(2) 大学入学共通テストの受験を要する教科科目

次の 3 教科 6 科目から 2 教科 2 科目を選択する。

教科	科 目	配 点
国 語	国語	200 点
外国語 (注 1)	英語 (リスニングを含む)	200 点
数学又は 情報 (注 2)	『数学 I, 数学 A』、『数学 I』、『数学 II, 数学 B, 数学 C』、『情報 I』 から 1 科目 (旧教育課程履修者：「旧数学 I」、「旧数学 I・A」、「旧数学 II」、「旧数学 II・数学 B」、「旧簿記・会計」から 1 科目)	200 点

(注 1) 外国語について、受験上の配慮によるリスニング免除者は、リーディングの素点 100 点満点を 200 点満点に換算します。

(注 2) 数学又は情報については、得点を 2 倍し、200 点満点に換算します。

(3) 出題意図及び評価基準

試験区分	内 容
大学入学共通テスト	経営情報学科で学ぶにあたっての基礎的学力を評価
小論文	思考力・判断力・表現力を中心として総合的に評価
調査書	高等学校等での成績や学校生活・活動を評価

(4) 合否判定基準

大学入学共通テスト2教科2科目と小論文の得点及び順位、調査書等による。
受験科目に不足がある場合は、採点の対象とならない。

(5) 試験の期日、試験会場等及び時間割

ア 試験の期日

令和7年2月17日(月)

イ 試験会場・問合せ先・受付時間

① 宮古会場

場 所：岩手県立大学宮古短期大学部（宮古市河南一丁目5番1号）

問合せ先：(0193) 64-2230

受付時間：8時50分～9時30分

② 盛岡会場

場 所：いわて県民情報交流センター（アイーナ）8階804会議室

（岩手県盛岡市盛岡駅西通一丁目7番1号）

問合せ先：(019) 606-1770

※ 当日の問合せのみ受け付けます

※ 事前の問合せは宮古短期大学部事務局（0193-64-2230）まで問合せください

受付時間：8時50分～9時30分

※ 受付は会場内（いわて県民情報交流センター（アイーナ）8階804会議室）に設置しています

ウ 時間割

10時00分～11時00分 小論文（60分）

【試験会場への移動方法】 試験日 令和7年2月17日(月)

1 宮古会場：岩手県立大学宮古短期大学部

● 宮古駅から宮古短大部まで

- ・ 宮古駅前から臨時バスを運行します。

宮古駅前9:05 ⇒ 本学9:20

- ・ 通常の路線バスを利用する場合

「宮古駅前」のりば2番線から八木沢団地行き乗車「宮古短大前」下車 徒歩3分

- ・ 三陸鉄道を利用する場合

三陸鉄道「宮古駅」乗車、「八木沢・宮古短大駅」下車 徒歩15分

● 宮古短大部から宮古駅前まで

- ・ 宮古駅行（当日臨時バス 11:30）

※ 鉄道、路線バスは、改正により時刻が変更となる場合があります。

● 車の場合

宮古港 IC より約6分 宮古南 IC より約10分

2 盛岡会場：いわて県民情報交流センター（アイーナ）8階804会議室

※ 受付は会場内（いわて県民情報交流センター（アイーナ）8階804会議室）に設置

- ・ 東北自動車道盛岡 IC から車で8分

- ・ JR・IGR 盛岡駅から徒歩4分

6 受験上の注意事項

(1) 受験上の注意事項

【宮古・盛岡会場共通】

- ・ 「受験票」は試験期間中必ず携帯し、係員の請求があった場合は、提示してください。
- ・ 当日に受験票を忘れた者は、速やかに係員に申し出てください。また、本学の受験票は、個人成績の開示請求の際に必要となるので、試験後も大切に保管してください。
- ・ 受験者の受付は、午前8時50分に開始します。午前9時30分までに受付を済ませ、指定された試験室に入室し、着席してください。
- ・ 小論文を受けなかった者は、入学者選抜の対象から除きます。
- ・ 試験時間中に使用を許可するものは、鉛筆（シャープペンシル可）、消しゴム、鉛筆削り、時計（辞書や電卓等の機能があるもの、秒針音のするもの、大型のもの、ウェアラブル端末及びキッチンタイマーを除く。）に限ります。
- ・ 時計は各自で用意してください。
- ・ 携帯電話、スマートフォンや音の出る機器類の時報・アラーム音・着信音等は試験の妨げになります。試験室に入る前に必ずアラームの設定を解除し電源を切っただけでかばん等に入れておいてください。アラームは、設定を解除しないと電源を切っただけでも鳴ることがありますので十分注意してください。なお、試験時間中にかばんの中でこれらの機器類の着信音や振動音などが発生した場合には、監督者が本人の了解を得ずにかばん等を試験室外に持ち出し、試験場本部で当該試験時間終了まで保管します。
- ・ 試験時間中、監督者が試験室内の巡視を行います。その際、監督者が顔を上げるよう指示することや、マスクや眼鏡、帽子等を一時的に外すよう指示することなどがあります。また、不正行為に見えるような行為は、監督者が注意する場合があります。
- ・ 試験場における受験者間の物品の貸与は一切認めません。
- ・ 試験場及びその周辺で合格電報、合格電話等の受付を行う者がいても、岩手県立大学宮古短期大学部とは一切関係なく、トラブル等が生じて責任を負えないので注意してください。
- ・ 出願時に選択した試験会場を間違えないよう十分お気を付けください。
- ・ その他必要が生じた場合には、本学のホームページにて随時お知らせしますので、必ず確認をお願いします。

【宮古会場】

- ・ 試験当日、必ず上履きを持参してください。
- ・ 試験日前日の午前10時から午後4時まで、会場付近（岩手県立大学宮古短期大学部構内）の下見はできませんが、建物内への立入りはできません。

【盛岡会場】

- ・ 試験当日は、8階までエスカレーターで移動してください（エレベーターは混雑するため遅刻する可能性があります）。
- ・ 受付は、会場であるいわて県民情報交流センター（アイーナ）8階804会議室に設置しています。アイーナの入館口（1階・3階）では受付しませんのでご注意ください。
- ・ いわて県民情報交流センター（アイーナ）の下見はできますが、会場内（いわて県民情報交流センター（アイーナ）8階の会議室・研修室内）への立入りはできません。また、いわて県民情報交流センター（アイーナ）を下見する際は、施設の案内に従ってください。
- ※ いわて県民情報交流センター（アイーナ）の開館時間は8時30分～21時30分です。

(2) 不正行為

ア 次のことをすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を指示され、それ以降の受験はできなくなります。また、受験した全ての試験の成績を無効とします。なお、不正行為については、状況により警察へ被害届を提出するなどの対応をとる場合があります。

- ・ 志願票、受験票、写真票、解答用紙へ故意に虚偽の記入（受験票、写真票に本人以外の写真を使用することや解答用紙に本人以外の氏名・受験番号を記入するなど）をすること。
- ・ カンニング（試験の教科・科目に関係するメモやコピーなどを机上等に置いたり見たりすること、教科書、参考書、辞書等の書籍類の内容を見ること、他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど）をすること。
- ・ 他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。
- ・ 配付された問題冊子を、その試験時間が終了する前に試験室から持ち出すこと。
- ・ 解答用紙を試験室から持ち出すこと。
- ・ 試験開始の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。
- ・ 試験時間中に、定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む）、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具を使用すること。
- ・ 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類を使用すること。
※ イヤホンについては、耳に装着していれば使用しているものとします（試験時間中、病気・負傷や障がい等により補聴器等を使用したい場合は、受験上の配慮申請（8ページ）が必要です）。
- ・ 試験終了の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。

イ 上記ア以外にも、次のことをすると不正行為となることがあります。指示等に従わず、不正行為と認定された場合の取扱いは、上記アと同様です。

- ・ 試験時間中に、定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む）、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具や携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類、教科書、参考書、辞書等の書籍類をかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っていること。
- ・ 試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信・アラーム・振動音など）を長時間鳴らすなど、試験の進行に影響を与えること。
- ・ 建物内（面接控室を含む）において携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類を使用すること。
- ・ 試験に関することについて、自身や他の受験者が有利になるような虚偽の申出をすること。
- ・ 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- ・ 試験場において監督者等の指示に従わないこと。
- ・ その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

7 合格者発表

(1) 合格者発表日時

令和7年2月27日（木） 午後1時（予定）

(2) 発表方法

合格者には合格通知書を発送します。

また、本学ホームページ（<http://www-myk.iwate-pu.ac.jp/>）でも合格者の受験番号を発表します。電話、電子メール等による問い合わせには一切応じません。

8 追加合格者決定

合格者の発表後に、入学定員に欠員が生じたときは、追加して合格者を決定し、発表することがあります。
なお、他の合格者との手続上の差異はありません。

この合格者の決定は、次により追加合格候補者に該当する受験者に連絡のうえ、入学する意思を確認した
ものについて行うので、注意してください。(追加合格候補者番号は発表しません。)

(1) 追加合格候補者の入学意思の確認期間

令和7年3月13日(木)以降とします。

(2) 追加合格候補者の入学意思の確認方法

ア 電話により、本人(「志願票」に記載した電話番号)に直接確認します。

イ 本人が不在等のため、連絡・確認がとれないときは、入学の意思がないものとして取り扱いますので、
家族など在宅者に連絡先を明確にしておいてください。

(3) 追加合格者の入学手続等

追加合格者を決定した時点で、当該者に連絡します。

9 入学手続

(1) 手続期間

令和7年3月7日(金) から 令和7年3月12日(水) まで

(2) 場 所

岩手県立大学宮古短期大学部

(3) 入学手続方法

入学手続の詳細及び必要な書類は、合格通知書とともに送付します。

(4) 入 学 料

区 分	入 学 料
岩 手 県 内 の 住 民	135,400 円
そ の 他 の 住 民	203,000 円

[摘 要]

- 1 「岩手県内の住民」とは、本人またはその配偶者、もしくは一親等の親族が令和6年4月1日以前から
引き続き岩手県内に住所を有する者をいう。
- 2 授業料は、年額390,000円(現行)であり、5月末日までに前期分195,000円を納入すること。

10 個人情報の取り扱いについて

- ・ 出願に当たって知り得た氏名、住所その他の個人情報は、①入学者選抜(出願処理、選抜実施)、②合格
者発表、③入学手続き業務を行うために利用します。
- ・ 入学者選抜に用いた試験成績は、今後の入学者選抜方法の検討資料の作成のために利用します。
- ・ 出願に当たって知り得た個人情報及び入学者選抜に用いた試験成績は、入学者のみ①教務関係(学籍、修
学指導等)、②学生支援関係(健康管理、就職支援、授業料免除・奨学金申請等)、③授業料徴収関係の業務
を行うために利用します。

11 出願書類の出力例

受験する会場名（宮古会場 または盛岡会場）を
手書きで記入してください

令和7年度
大学入学共通テスト
成績請求票貼付欄
必ず貼り付けること。

サンプル

例) 宮古会場

※宮古短期大学部一般選抜B志願者は不要

令和7年度 岩手県立大学 宮古短期大学部 入学志願票

[一般選抜 A]

受験番号 (記入不要)		大学入学共通 テスト受験番号 ※宮古短期大学部一般 選抜B志願者は記入不要	999999-1001X-1
志望学科	経営情報学科	(盛岡短期大学部生活科学科のみ)	
		志望専攻	
志願者 氏名 (フリガナ)	ケンリツ ハナコ		
(漢字)	県立 花子		
住所	〒020-0693 岩手県 滝沢市巣子 152-52		
性別	[性別] 女	[生年月日] 平成18年7月7日	
連絡先の電話番号 その1[自宅]	019-999-9999		
連絡先の電話番号 その2[その他]	090-1234-1234	母の電話番号	
出願資格	[学校名] 上記以外の高等学校等 [学校コード] 03999D [その他学校名等] 滝沢高等学校	[卒業等] 卒業見込み	[卒業等年月] 令和7年3月
高等学校の 課程・学科	[課程] 全日制	[学科] 普通科	
大学入学共通 テストの選択教科 ※宮古短期大学部一般 選抜A志願者のみ	国語		外国語



サンプル

令和7年度 岩手県立大学 宮古短期大学部 入学試験写真票 [一般選抜 A]

		受験番号 ※
志望学科	経営情報学科	顔写真データ
	(盛岡短期大学部生活科学科のみ)	
志望専攻		
フリガナ	ケンリツ ハナコ	
氏名	県立 花子	
性別	女	
生年月日	平成18年7月7日	
※		

注意事項 ※欄は記入しないでください。



令和7年度 岩手県立大学 宮古短期大学部 入学試験写真票 [一般選抜 A]

		受験番号 ※
志望学科	経営情報学科	顔写真データ
	(盛岡短期大学部生活科学科のみ)	
志望専攻		
フリガナ	ケンリツ ハナコ	
氏名	県立 花子	
性別	女	
生年月日	平成18年7月7日	
※		

注意事項 ※欄は記入しないでください。



速 達

切手を貼
ること

0 2 7 0 0 3 9

書留速達

岩手県立大学宮古短期大学部 行

岩手県宮古市河南一丁目5番1号

「宮古短期大学部 一般選抜A 出願書類在中」

出願者住所	〒020-0693 岩手県 滝沢市菓子 152-52 TEL 019-999-9999
出願者氏名	県立 花子



236448506306

次の出願書類等を入れたか確認してから送付してください。

チェック欄	出願書類等
	志願票 大学入学共通テスト「私立大学・短期大学用成績請求票」を必ず貼付してください。(宮古短期大学部一般選抜Bは成績請求票の貼付は不要です。)
	写真票 A4判 1枚(カラー印刷。切り離さないこと。)
	調査書等
	志望理由書 (宮古短期大学部一般選抜Bのみ)

書類が揃っているか、チェック欄に☑を記入してください。

■出願期間

盛岡短期大学部：令和7年1月20日（月）～令和7年2月5日（水）午後4時必着

宮古短期大学部：令和7年1月27日（月）～令和7年2月5日（水）午後4時必着

このチェックシートは、提出書類と一緒に封筒に入れてください。

【成績の提供について】

入学試験の成績の提供を希望される場合、受験生本人に限り、成績をお知らせします。

- 1 提供する項目
総合得点
- 2 受付期間及び受付時間
令和7年4月14日(月)から令和7年5月16日(金)まで
午前9時00分から午後4時30分まで
※土・日・祝日は、受け付けできません。
- 3 受付場所
岩手県立大学宮古短期大学部事務局
- 4 請求方法
受験生本人が本学事務局へお越しのうえ、本学受験票をご提示いただくことにより、口頭で請求できます。

注) 電話、電子メール、郵送等による請求は受け付けません。

受験票は、本人であることを確認するために必要な書類となりますので、大切に保管しておいてください。

試験会場案内図

【宮古会場】岩手県立大学宮古短期大学部

【盛岡会場】いわて県民情報交流センター（アイーナ）



【試験会場への交通機関】 試験日 令和7年2月17日(月)

1 宮古会場：岩手県立大学宮古短期大学部

- 宮古駅から宮古短大まで
 - ・宮古駅前から臨時バスを運行します。
宮古駅前9:05 ⇒ 本学9:20
 - ・通常の路線バスを利用する場合
「宮古駅前」のりば2番線から八木沢団地行き乗車「宮古短大前」下車 徒歩3分
 - ・三陸鉄道を利用する場合
三陸鉄道「宮古駅」乗車、「八木沢・宮古短大駅」下車 徒歩15分
- 宮古短大部から宮古駅前まで
 - ・宮古駅行（当日臨時バス 11:30）
※鉄道、路線バスは、改正により時刻が変更となる場合があります。
- 車の場合
宮古港ICより約6分 宮古南ICより約10分

2 盛岡会場：いわて県民情報交流センター（アイーナ）8階804会議室

※受付は会場内（いわて県民情報交流センター（アイーナ）8階804会議室）

- 交通アクセス
 - ・東北自動車道盛岡ICから車で8分
 - ・JR・IGR盛岡駅から徒歩4分
 - 指定駐車場（有料）
 - 盛岡駅西口地区駐車場（市営：448台）
 - 盛岡市盛岡駅西通一丁目1番5号（アイーナ東側向かい）
 - その他、マリオス立体駐車場（市営：297台）も利用可能
- ※いわて県民情報交流センター（アイーナ）開館時間：8時30分～21時30分

※試験当日は、8階までエスカレーターで移動してください（エレベーターは混雑するため遅刻する可能性があります）※

■問い合わせ先■

〒027-0039

岩手県宮古市河南一丁目5番1号

岩手県立大学宮古短期大学部

TEL (0193) 64-2230 (代) FAX (0193) 64-2234

HP: <http://www-myk.iwate-pu.ac.jp>

